

ADOBE ACROBAT PROFESSIONAL

- Wprowadzenie do programu
 - zapoznanie z możliwościami programu
 - omówienie sposobu użycia programu
- Zapoznanie z interfejsem programu Adobe Acrobat
 - struktura dokumentu PDF
 - miniaturki
 - zakładki
 - podpisy cyfrowe
 - artykuły
 - komentarze
 - informacje o dokumencie: spis zastosowanych czcionek, lista osadzonych obiektów, dane o właściwościach farby drukarskiej
- Możliwości edytorskie programu Adobe Acrobat. Współpraca z aplikacjami pakietu MS Office.
- Automatyzacja budowy struktury dokumentu PDF- zastosowanie stylów w programie MS Word
 - praca w widoku konspektu
 - definiowanie stylów w Wordzie, style nagłówkowe
 - modyfikacja i tworzenie nowych stylów, zamiana stylów
 - konwersja dokumentu Worda do formatu PDF
 - dokument bez stylów nagłówkowych
 - dokument zawierający zdefiniowane style nagłówkowe
 - ustawienia konwersji dokumentu Worda do formatu PDF
- Konwersja arkuszy kalkulacyjnych programu MS Excel i prezentacji programu MS PowerPoint do formatu PDF
- Zmniejszanie pliku PDF
- Tworzenie dokumentu PDF z wielu plików programów MS Office (Word, Excel, PowerPoint) oraz innych plików PDF
 - import kilku plików z poziomu programu Adobe Acrobat
 - dodawanie stron do istniejącego dokumentu PDF
 - import plików Worda, Excela i PowerPointa
 - dołączanie stron z innego dokumentu PDF metodą "przeciągnij i upuść"
 - tworzenie osobnego dokumentu z wybranych stron
- Zapisywanie dokumentu PDF w innych formatach
- Edycja pliku PDF i praca nad jego układem
 - zmiana kolejności stron w dokumencie przy pomocy miniaturki
 - numerowanie stron
 - kadrowanie i obracanie stron
 - tworzenie, edycja i zmiana układu zakładek
 - tworzenie, edycja i czytanie artykułów
 - dodawanie notatek i komentarzy
 - komentarze tekstowe, komentarze dźwiękowe
 - pieczętki- tworzenie własnych pieczętek
 - inne operacje na komentarzach: usuwanie, edycja, filtrowanie, odpowiadanie na komentarze
 - graficzne oznaczanie tekstu
 - nanoszenie poprawek w tekście: narzędzia do zaznaczania i edycji tekstu
 - zmiana grafiki w dokumencie
 - załączanie pliku do dokumentu PDF
- Multimedialne dokumenty PDF
 - tworzenie przycisków i ustawianie dla nich akcji
 - pokaz slajdów
 - dodawanie dźwięków i clipów
- Drukowanie
 - wydruk całego dokumentu i zakresu stron; wydruk zakresu stron określonego na palecie Miniaturki
 - ustawienie druku w widoku pełnoekranowym przez aktywację przycisku